

MANEGERE AFRIQUE recherche pour le compte d'un établissement financier le poste suivant :

DIRECTEUR GENERAL ADJOINT

Description du poste :

Le Directeur Général Adjoint représente la société et a pour rôle d'alléger la tâche du Directeur Général.

Il possède, au même titre que le Directeur Général, des pouvoirs qui lui ont été concédés par le conseil d'administration.

Il définit les stratégies globales du fonctionnement de l'entreprise à court et moyen termes. Il a pour mission de gérer l'activité commerciale, technique, technologique et tout ce qui n'a pas trait à l'administratif.

Il conseille et dirige les directeurs et responsables des différents services de l'entreprise dans la gestion et le pilotage de projets. Il effectue également un travail de veille concurrentielle sur le marché national et international du domaine d'activité de l'entreprise. Il doit également être en mesure d'anticiper et de préparer l'entreprise aux changements à venir, en fonction des orientations qu'il suggère.

Il est garant au même titre que le Directeur Général, de la performance économique, organisationnelle et sociale de l'entreprise.

Lieu de travail : Cotonou

Principales responsabilités :

- Elaborer et mettre en œuvre une stratégie de croissance des performances économiques et techniques de la société à court et moyen termes pour permettre à la structure de poursuivre son expansion et son développement selon un Plan d'Affaires approuvé par le Directeur Général et le CA
- Représenter l'Institution dans toutes ses instances
- Signer tout document au nom de l'institution, suivant la délégation de pouvoirs approuvée par le Directeur Général
- Assurer le respect des échéanciers et la réalisation des prévisions adoptées

Profil recherché :

- Être titulaire d'un BAC+5 en Finance, Comptabilité, Gestion ou autre diplôme jugé équivalent
- Avoir au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans le secteur de la finance ou de la banque
- Avoir dirigé le département des grandes entreprises dans une banque ou avoir exercé dans une fonction d'encadrement de haut niveau dans le secteur bancaire
- Avoir une bonne connaissance de l'anglais

Autres aptitudes

- Bien connaître des risques liés aux opérations dans les sociétés de gestion et d'Intermédiation
- Pouvoir atteindre ses objectifs dans un environnement contraignant
- Avoir le sens du leadership et de la conduite des équipes

Votre Dossier de candidature :

Lettre de motivation adressée au Directeur Général - Curriculum Vitae - Une photo d'identité - La copie de vos diplômes et attestations professionnelles - 2 à 3 références professionnelles que nous pouvons contacter.

Veillez nous envoyer votre dossier de candidature à l'adresse suivante : recrutement@manegereafrique.com au plus tard le **20 Janvier 2021**.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus dans un délai de 2 semaines après la date de clôture.