

MANEGERE AFRIQUE recherche pour le compte d'un client, un acteur dans l'univers financier au GABON.

UN DIRECTEUR GENERAL (H/F)

Description du poste

En tant que Directeur Général, vous aurez à :

- Assurer sous votre responsabilité la direction générale de la société et la représenter dans vos rapports avec les tiers. Vous jouissez à cet effet, des pouvoirs les plus étendus, dans la limite de l'objet social, sous réserve toutefois des pouvoirs que l'Acte uniforme attribue expressément aux Assemblée Générales et au Conseil d'Administration.
- Travailler avec le personnel de la trésorerie, de la comptabilité et de la conformité sur diverses activités, y compris les exigences de reporting régulier de l'entreprise.
- Communiquer et collaborer avec d'autres parties prenantes, y compris aux niveaux les plus élevés du Gouvernement gabonais et des ministères concernés.
- Assurer la direction opérationnelle de l'entreprise.
- Identifier des partenaires techniques et financiers clés dans l'écosystème pour le co-investissement ou le deal sourcing

Profil recherché

- Un Diplôme de maîtrise (Bac + 5) ou plus, en finance, ingénierie financière, administration des affaires ou économie
- Au moins 7 années de travail à des postes à responsabilité accrue dans la gestion d'entreprises /le secteur des services financiers et en relation avec le monde de la PME (financement, audit, conseil, entrepreneuriat)
- Un engagement profond pour accompagner et faire prospérer les PME gabonaises à fort potentiel. L'entreprise recherche des personnes qui considèrent l'investissement comme un moyen de résoudre des problèmes difficiles et non comme une fin en soi.
- Une expérience transactionnelle dans les fonds de capital-investissement ou de capital-risque.
- Des Solides compétences en modélisation et en suivi des programmes d'accompagnement techniques.
- Une expérience professionnelle en banque d'investissement serait un plus pour le poste.

Votre Dossier de candidature

- Lettre de motivation adressée au Directeur Général
- Curriculum Vitae
- Une photo d'identité,
- La copie de vos diplômes et attestations professionnelles,
- 2 à 3 références professionnelles que nous pouvons contacter

Envoyez votre dossier à recrutement@manegereafrique.com au plus tard le 20 Janvier 2021

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus dans un délai de **2 semaines après la date de clôture.**